

email通知教師及助理

助 教

電子工程學研究所
助 教 吳依倩

106/04/07 16:47:38

國立臺灣大學 書函

機關地址：10617 臺北市羅斯福路4段1號

聯絡人：黃靜芳

電話：(02)33662130

傳真：(02)23623270

電子郵件：donahuang@ntu.edu.tw

受文者：如行文機關

校內電子文

發文日期：中華民國106年4月6日

發文字號：校總字第1060022454號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：為持續服務新進同仁並加強其他使用者對本校公文系統之熟悉度，

將於106年4月辦理上年度2場「臺大公文管理資訊系統操作宣導說明」課程，歡迎報名參加，請查照

說明：

一、依據本校公文系統教育訓練計畫內容辦理。

二、上課地點：本校計算機及資訊網路中心2樓206電腦教室。

三、上課場次及時間如下：

（一）第1場初階課程：106年4月19日（星期三）上午10時至12時。

（二）第2場進階課程：106年4月20日（星期四）上午10時至12時。

四、參加研習者可獲得終身學習時數，請徵得主管同意後於 4月18日中午12時前，至本校myNTU之活動報名系統報名。網址：<https://info2.ntu.edu.tw/register/>。

五、課程簡報可先至公文系統線上說明之操作手冊之「3.9承辦人簡報」及「3.19承辦人（進階）簡報」下載參閱。網址：<https://edoc.ntu.edu.tw/>。

國立臺灣大學
公文系統

ntu.edu.tw/ifdworkflow2_ntu/Onlinehelp/index.htm。

正本：各一二級單位

副本：計算機及資訊網路中心、人事室

裝

國立臺灣大學

臺灣大學
虎騎縫章

訂

線