

國立臺灣大學 書函

機關地址：10617 臺北市羅斯福路4段1號

聯絡人：黃玉珍

電話：(02)33665944

傳真：(02)23918617

電子郵件：ychuang0426@ntu.edu.tw

受文者：如行文機關

校內電子文

發文日期：中華民國106年3月30日

發文字號：校人字第1060024640號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：調訓名單、單位報名表

轉發系所，欲參加同仁請於4/11前填寫報名表並經主管核章後送院彙送。

專任研究助理

電機資訊學院 吳玫欣
專任研究助理
106/04/06 09:29:11

副 理

電機資訊學院 李依芸
副 理
106/04/06 09:49:49代

主旨：本校訂於106年4月20日辦理「基本電話禮貌」講座，請各一級單位統計參加人數，並填寫單位報名表，經主管核章後，紙本於4月13日(星期四)前送至人事室考訓組，另電子檔寄至ychuang0426@ntu.edu.tw信箱，請查照。

說明：

一、依本校106年度行政人員訓練計畫及本校推行電話禮貌實施計畫辦理。

二、旨揭研習相關資訊如下：

(一) 時間：106年4月20日(星期四)上午9時至11時。

(二) 地點：本校校總區共同教學大樓201教室。

(三) 參訓對象：本校編制內職員及人事室列管約用工作人員，並具下列情形之一。

1、105年3月18日至今新進同仁(一律強制參加，詳如附件調訓名單)。

2、欲精進基本電話禮貌服務同仁(自由參加)。

(四) 人數：200名(如超出名額，以調訓名單人員優先參訓)。

(五) 講師：承諾企管專任講師。

(六) 課程內容：

1、專業服務態度建立及電話服務禮儀技巧。

2、顧客抱怨處理技巧。

三、另請各一級單位統計參加人數，並填寫單位報名表(如附件報名表)，經主管核章後紙本於4月13日(星期四)前送至人事室考訓組黃玉珍彙整，另電子檔寄至ychuang0426@ntu.edu.tw信箱。

四、本次研習得以公出參與，請參加人員自行請假。全程參加人員登錄終身學習時數2小時，並請於當日提前20分鐘至會場簽名報到，不另函通知。

五、請自行攜帶茶水及杯具，現場不另提供。

正本：各一二級單位

副本：登載於本校首頁校園公告(含附件)

國立臺灣大學

106年「基本電話禮貌」講座調訓名單

序號	一級單位	二級單位	姓名
1	人事室	任免組	葉0怡
2	人事室	綜合業務組	黃0婷
3	工學院	土木工程學系	林0彤
4	工學院	土木工程學系	陳0文
5	工學院	土木工程學系	林0玉
6	工學院	土木工程學系	賴0鋒
7	工學院	土木工程學系	熊0賢
8	工學院	機械工程學系	江0哲
9	工學院	機械工程學系	陳0殷
10	工學院	機械工程學系	楊0文
11	工學院	土木工程學系	林0淳
12	工學院	材料科學與工程學系	林0賢
13	工學院	材料科學與工程學系	曾0峰
14	工學院	機械工程學系	黃0寧
15	工學院	機械工程學系	仰0翰
16	工學院	機械工程學系	巫0倫
17	工學院	工程科學及海洋工程學系	陳0德
18	工學院	工程科學及海洋工程學系	陳0延
19	工學院	土木工程學系	鄭0伸
20	工學院	機械工程學系	陳0中
21	工學院	化學工程學系	胡0傑
22	工學院	機械工程學系	黃0騰
23	工學院	材料科學與工程學系	陳0萱
24	工學院	機械工程學系	胡0輝
25	工學院	機械工程學系	黃0妃
26	工學院	土木工程學系	王0芳
27	公共衛生學院	流行病學與預防醫學研究所	范0純
28	文學院	人類學系	劉0甫
29	文學院	人類學系	周0蓁
30	文學院	日本研究中心	郭0儀
31	文學院	外語教學暨資源中心	彭0鈴
32	文學院	戲劇學系	陳0葳
33	文學院	外語教學暨資源中心	詹0叡
34	文學院	人類學系	康0甯
35	文學院	外語教學暨資源中心	徐0娟
36	文學院	國際華語研習所	邱0涵
37	文學院	人類學系	蔡0芳
38	主計室	基金組	廖0萱
39	主計室	審核組	廖0資

106年「基本電話禮貌」講座調訓名單

序號	一級單位	二級單位	姓名
40	主計室	綜合業務組	張0楹
41	主計室	綜合業務組	吳0燕
42	主計室	綜合業務組	黃0佳
43	主計室	審核組	賴0劭
44	出版中心	銷售發行組	林0由
45	出版中心	出版中心	蔡0穎
46	出版中心	銷售發行組	曾0穎
47	生命科學院	生命科學系	鄭0庭
48	生命科學院	生命科學系	李0濤
49	生命科學院	生化科技學系	梁0玲
50	生物資源暨農學院	生物產業機電工程學系	黃0音
51	生物資源暨農學院	農業陳列館	陳0帆
52	生物資源暨農學院	農業經濟學系	徐0宜
53	生物資源暨農學院	生物產業自動化教學及研究中心	王0
54	生物資源暨農學院	昆蟲學系	何0嬋
55	生物資源暨農學院	植物病理與微生物學系	程0欽
56	生物資源暨農學院	生物產業傳播暨發展學系	陳0均
57	生物資源暨農學院	生物環境系統工程學系	廖0韻
58	生物資源暨農學院	食品科技研究所	羅0文
59	生物資源暨農學院	農業化學系	陳0甄
60	生物資源暨農學院	植物醫學碩士學位學程	林0幸
61	生物資源暨農學院獸醫專業學院	分子暨比較病理生物學研究所	陳0婷
62	共同教育中心	場地設備組	楊0泓
63	法律學院	法律學院	王0羽
64	法律學院	法律學院	許0卿
65	法律學院	法律學院	吳0穎
66	社會科學院	公共事務研究所	張0慈
67	社會科學院	風險社會與政策研究中心	凌0悅
68	研究發展處	醫學院研究發展分處	陳0麟
69	研究發展處	企劃組	張0珠
70	研究發展處	研究計畫服務組	許0輝
71	研究發展處	企劃組	張0晏
72	科學教育發展中心	科學教育發展中心	張0姍
73	計算機及資訊網路中心	作業管理組	高0盛
74	計算機及資訊網路中心	作業管理組	張0元
75	計算機及資訊網路中心	作業管理組	朱0誠
76	秘書室	綜合業務組	林0俐
77	秘書室	綜合業務組	黃0峰
78	秘書室	綜合業務組	陳0玫

106年「基本電話禮貌」講座調訓名單

序號	一級單位	二級單位	姓名
79	國際事務處	國際教育中心	林0億
80	國際事務處	綜合行政中心	柳0玳
81	國際事務處	國際學生組	陳0禎
82	國際事務處	國際學生組	葉0青
83	國際事務處	交流計畫股	陳0瑜
84	國際事務處	國際教育中心	丘0儀
85	國際事務處	國際教育中心	陳0均
86	國際事務處	國際學生組	林0安
87	教務處	教務處	黃0偉
88	教務處	教學科技組	林0軍
89	教務處	醫學院教務分處	李0穎
90	教務處	學習促進組	濱0日華
91	教務處	教學發展中心	張0育
92	教務處	醫學院教務分處	余0樺
93	理學院	地理環境資源學系	廖0鈞
94	理學院	化學系	彭0傑
95	理學院	理學院	楊0庭
96	理學院	化學系	范0晉
97	理學院	化學系	劉0群
98	理學院	化學系	楊0萱
99	理學院	化學系	馮0富
100	理學院	化學系	陳0芳
101	理學院	化學系	林0君
102	理學院	化學系	林0廷
103	理學院	物理學系	何0哲
104	進修推廣部	推廣教務組	李0德
105	進修推廣部	推廣教務組	楊0皓
106	進修推廣部	推廣教務組	柯0薰
107	進修推廣部	推廣教務組	余0嬌
108	進修推廣部	推廣教務組	黃0敏
109	進修推廣部	推廣教務組	高0豪
110	進修推廣部	推廣教務組	李0瑋
111	進修推廣部	推廣教務組	李0瑋
112	電機資訊學院	資訊工程學系	張0翔
113	電機資訊學院	電信工程學研究所	廖0至
114	電機資訊學院	電信工程學研究所	魏0豪
115	電機資訊學院	電信工程學研究所	康0昀
116	電機資訊學院	電機工程學系	陳0凱
117	電機資訊學院	資訊工程學系	宋0蕙

106年「基本電話禮貌」講座調訓名單

序號	一級單位	二級單位	姓名
118	電機資訊學院	電子工程學研究所	辜0雅
119	電機資訊學院	電機工程學系	林0誼
120	電機資訊學院	生醫電子與資訊學研究所	蘇0悌
121	圖書館	系統資訊組	曾0智
122	圖書館	學科服務組	陳0怡
123	管理學院	會計學系	莊0大
124	管理學院	國際事務室	杜0萱
125	管理學院	創業創新管理碩士在職專班	白0綺
126	管理學院	高階管理教育發展中心	郭0綺
127	管理學院	會計學系	徐0綺
128	管理學院	國際事務室	楊0嫻
129	管理學院	行政室	蔣0偉
130	管理學院	生涯發展服務中心	余0心
131	管理學院	會計學系	謝0峯
132	管理學院	國際事務室	詹0偵
133	管理學院	行政室	洪0晴
134	稽核室	稽核室	李0穎
135	學生事務處	學生住宿服務組女生舍區股	彭0音
136	學生事務處	軍訓室	李0文
137	學生事務處	學生心理輔導中心	滕0穎
138	學生事務處	學生心理輔導中心	黃0蒼
139	學生事務處	課外活動指導組	吳0儒
140	學生事務處	僑生及陸生輔導組	鄭0謙
141	學生事務處	學生活動中心管理組	張0瑋
142	學生事務處	學生住宿服務組	陳0怡
143	學生事務處	保健中心	陳0佐
144	學生事務處	保健中心	連0廷
145	學生事務處	保健中心	詹0慧
146	學生事務處	學生住宿服務組	卓0芳
147	學生事務處	學生住宿服務組研究生舍區股	廖0洺
148	學生事務處	學生職業生涯發展中心	陳0潔
149	學生事務處	保健中心	熊0櫻
150	學生事務處	學生心理輔導中心	李0璇
151	學生事務處	學生心理輔導中心	邱0哲
152	學生事務處	學生心理輔導中心	李0德
153	學生事務處	學生心理輔導中心	吳0瑩
154	環境保護暨職業安全衛生中心	環境保護暨職業安全衛生中心	陳0伶
155	環境保護暨職業安全衛生中心	環境保護暨職業安全衛生中心	林0勇
156	總務處	事務組管理股	劉0維

106年「基本電話禮貌」講座調訓名單

序號	一級單位	二級單位	姓名
157	總務處	出納組	周0倫
158	總務處	採購組	李0樺
159	總務處	保管組房地股	楊0韻
160	總務處	出納組	曹0瑋
161	總務處	保管組房地股	林0榮
162	總務處	採購組	盧0志
163	總務處	事務組管理股	陳0屹
164	總務處	文書組文牘股	陳0寧
165	總務處	營繕組	張0鈺
166	總務處	醫學院總務分處營繕股	楊0慶
167	總務處	採購組	林0綸
168	總務處	營繕組修繕股	高0傑
169	總務處	醫學院總務分處保管股	王0儀
170	醫學院	職能治療學系	袁0芸
171	醫學院	醫學系生物化學暨分子生物學科	劉0芳
172	醫學院	醫學系生理學科	陳0靜
173	醫學院	實驗動物中心實驗動物繁殖組	謝0玲
174	醫學院	腫瘤醫學研究所	林0靜
175	醫學院	藥物研究中心	郭0駿
176	醫學院藥學專業學院	藥學系	陳0倩

國立臺灣大學106年「基本電話禮貌」講座單位報名表

序號	一級單位	二級單位	職稱	姓名	身分證字號	是否為調訓名單之新進人員 (請填是或否)	e-mail
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

備註：

1. 表格請自行延伸使用。
2. 請各一級單位統計參加人員人數，並填寫本報名表，經主管核章後紙本於4月13日(星期四)前送至人事室考訓組黃玉珍彙整，另電子檔寄至ychuang0426@ntu.edu.tw信箱。
3. 如為調訓名單人員，因故無法參訓，請註明姓名及原因：

一級單位承辦人：

承辦人電話：

一級單位主管簽章：